

# 大学院通信教育部 証明書発行願 【修了／退学等】

年 月 日

武蔵野大学学長 殿

下記証明書を発行くださるようお願いいたします。

・入学区分 正科生 ・科目等履修生 (どちらかに○を付す) \*1

|              |   |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|---|--|--|--|--|--|--|--|
| ・在籍時学籍(受講)番号 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------|---|--|--|--|--|--|--|--|

フリガナ  
・在籍時氏名 \_\_\_\_\_ 印

・現在の氏名 \_\_\_\_\_ 印

・生年月日 (西暦) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

・修了年月日 (西暦) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

・現住所(送付先) \*3 (〒 \_\_\_\_\_ )

・連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

・提出先 (目的) \_\_\_\_\_

## 記

| ○を<br>付す | 証 明 書 種 類                      | 書式等<br>(和文又は英文に○) | 発行手数料                | 発行部数 |
|----------|--------------------------------|-------------------|----------------------|------|
|          | 1. 成績証明書 (単位修得証明書) 【正科生のみ】     | 和文・英文             | 和文 300 円<br>英文 900 円 | 通    |
|          | 2. 修了証明書 【正科生のみ】               | 和文・英文             |                      | 通    |
|          | 3. 在籍期間証明書 【正科生のみ】             | 和文                |                      | 通    |
|          | 4. 退学証明書 【正科生のみ】               | 和文                |                      | 通    |
|          | 5. 科目修得証明書 【科目等履修生のみ】          | 和文                |                      | 通    |
|          | 6. 推薦状 【正科生のみ】 *事前にお問い合わせください。 | 和文                | 600 円～               | 通    |
|          | 7. その他 ( _____ ) *2            |                   |                      | 通    |
| 計        |                                |                   | 円                    | 通    |

\*1 学籍(受講)番号を複数お持ちの方は、学籍(受講)番号ごとに「発行願」を作成してください。

\*2 「7.その他」に該当する証明書をご希望の方は事前にお問い合わせください。

特殊な証明書は別途作成料がかかる場合があります。

\*3 個人情報保護法により、送付先はご本人様宛のみとさせていただきます。

|        |                                                                                                                             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 厳<br>封 | <p>する ・ しない ( _____ )</p> <p>※未記入の場合は厳封いたしません。厳封の場合は下記の例に準じ、内容もご記入ください。<br/>【例1】成績証明書と修了証明書を各1通ずつセットで厳封 【例2】成績証明書1通のみ厳封</p> |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

【同封いただくもの】

① 発行手数料 (郵便為替) ② 返信用封筒(切手貼付) ③ 身分証明書 (写) ※あとでお返しします。

《大学院通信教育部 宛先》

〒202-8585

東京都西東京市新町 1-1-20

武蔵野大学大学院

通信教育部事務室 御中

「証明書発行願」 在中

入学区分 正科生 ・ 科目等履修生

在籍時学籍(受講)番号

氏 名

通信・大学院

[修了・退学等]

※封筒に貼りつけて使用してください。